



Välkommen till årsredovisningen för Brf Formblomman

Styrelsen upprättar härmed följande årsredovisning för räkenskapsåret 2023-01-01 - 2023-12-31.

Om inte annat särskilt anges redovisas alla belopp i kronor (SEK).

Innehåll

Kort guide till läsning av årsredovisningen	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 1
Resultaträkning	s. 1
Balansräkning	s. 1
Kassaflödesanalys	s. 1
Noter	s. 1
Giltighet	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 2
Verksamheten	s. 2
Medlemsinformation	s. 4
Flerårsöversikt	s. 5
Upplysning om negativt resultat	s. 5
Förändringar i eget kapital	s. 5
Resultatdisposition	s. 6
Resultaträkning	s. 7
Balansräkning	s. 8
Kassaflödesanalys	s. 10
Noter	s. 11
Underskrifter	s. 17

Kort guide till läsning av årsredovisningen

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelsen innehåller bland annat en allmän beskrivning av bostadsrättsföreningen och fastigheten. Du hittar också styrelsens beskrivning med viktig information från det gångna räkenskapsåret samt ett förslag på hur årets vinst eller förlust ska behandlas, som föreningsstämman beslutar om. En viktig uppgift som ska framgå i förvaltningsberättelsen är om bostadsrättsföreningen är äkta eller oäkta eftersom det senare medför skattekonsekvenser för den som äger en bostadsrätt.

Resultaträkning

I resultaträkningen kan du se om föreningen har gått med vinst eller förlust under räkenskapsåret. Du kan också se var föreningens intäkter kommit ifrån, och vad som har kostat pengar. Avskrivningar innebär att man inte bokför hela kostnaden på en gång, utan fördelar den över en längre tidsperiod. Avskrivningar innebär alltså inte något utflöde av pengar. Många nybildade föreningar gör stora underskott i resultaträkningen varje år vilket vanligtvis beror på att avskrivningarna från köpet av fastigheten är så höga.

Balansräkning

Balansräkningen är en spegling av föreningens ekonomiska ställning vid en viss tidpunkt. I en årsredovisning är det alltid räkenskapsårets sista dag. I balansräkningen kan du se föreningens tillgångar, skulder och egna kapital. I en bostadsrättsförening består eget kapital oftast av insatser (och ibland upplåtelseavgifter), underhållsfond och ackumulerade ("balanserade") vinster eller förluster. I en balansräkning är alltid tillgångarna exakt lika stora som summan av skulderna och det egna kapitalet. Det är det som är "balansen" i balansräkning.

Kassaflödesanalys

Kassaflödet är bostadsrättsföreningens in- och utbetalningar under en viss period. Många gånger säger kassaflödesanalysen mer än resultaträkningen. Här kan man utläsa hur mycket föreningens likviditet (pengar i kassan) har ökat eller minskat under året, och vilka delar av verksamheten pengarna kommer ifrån/har gått till.

Noter

I vissa fall räcker inte informationen om de olika posterna i resultat- och balansräkningen till för att förklara vad siffrorna innebär. För att du som läser årsredovisningen ska få mer information finns noter som är mer specifika förklaringar till resultat- och balansräkning. Om det finns en siffra bredvid en rad i resultat- eller balansräkningen betyder det att det finns en not för den posten. Här kan man till exempel få information om investeringar som gjorts under året och en mer detaljerad beskrivning över lånen, hur stora de är, vilken ränta de har och när det är dags att villkorsändra dem.

Giltighet

Årsredovisningen är styrelsens dokument. Föreningsstämman beslutar om att fastställa Resultat- och Balansräkningen, samt styrelsens förslag till resultatdisposition. I dessa delar gäller dokumentet efter det att stämman fattat beslut avseende detta.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att i föreningens hus upplåta bostadslägenheter under nyttjanderätt och utan tidsbegränsning.

Föreningen har sitt säte i Solna.

Registreringsdatum

Bostadsrättsföreningen registrerades 1980-07-21. Föreningens nuvarande ekonomiska plan registrerades 1980-07-21 och nuvarande stadgar registrerades 2018-08-14 hos Bolagsverket.

Äkta förening

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Fastigheten

Föreningen äger och förvaltar fastigheten nedan:

Fastighetsbeteckning	Förvärv	Kommun
FORMEN 6	1982	Solna

Fastigheten är försäkrad hos Söderberg & Partners Insurance Consulting AB.

I försäkringen ingår kollektivt bostadsrättstillägg för medlemmarna samt ansvarsförsäkring för styrelsen.

Byggnadsår och ytor

Fastigheten bebyggdes 1912 och består av 1 flerbostadshus

Värdeåret är 1983

Föreningen har 24 bostadsrätter om totalt 2 106 kvm och 2 lokaler om 208 kvm. Byggnadernas totalyta är 2315 kvm.

Styrelsens sammansättning

Mats Jarmer	Ordförande
Gunilla Enebro Lindberg	Styrelseledamot
Lars Nordenstam	Styrelseledamot
Lena Ghada Hadad	Styrelseledamot
Rickard Jorvén	Styrelseledamot

Valberedning

Magnus Blümer och Christina Sollermark

Firmateckning

Föreningens firma tecknas av två styrelseledamöter i förening, eller av en styrelseledamot i förening med annan person som styrelsen utsett.

Revisorer

Katrine Elbra Godkänd Revisor KPMG AB

Sammanträden och styrelsemöten

Ordinarie föreningsstämma hölls 2023-04-27.

Styrelsen har under verksamhetsåret haft 9 protokollförda sammanträden.

Teknisk status

Föreningen följer en underhållsplan som upprättades 2018 och sträcker sig fram till 2054. Underhållsplanen uppdaterades 2023.

Utförda historiska underhåll

2023	● Målning av yttertak Byte av samtliga elmätare
2022	● Byte av tvättmaskin - Inköp av ny tvättmaskin Funktionsmålning av fönster samtliga lgh Andersv - Arbetena utförda i egen regi OVK - Godkänt
2021	● Målning soputrymmen - Arbetena utförda i egen regi Funktionsmålning av fönster samtliga lgh Hagav - Arbetena utförda i egen regi Besiktning av balkonger - Besiktning godk, mindre åtgärder. Utfört av Alcons Balkongentr. Byte av avloppsrör i källare - Byte och omdragning av nytt avloppsrör i källarens elrum.
2020	● Elektriska portöppnare vid entrédörrarna - Avser båda portarna mot Andersvägen och Hagavägen. Byte av cirkulationspump i undercentral - Avser både uppvärmning och tappvatten. Byte av tätningslister i samtliga lägenheters fönster - Arbetena utförda i egen regi
2019	● Funktionsmålning av fönster i trapphus - Komplettering av ej avslutade arbeten 2017 Totalrenovering av hissar - Inkl byte av hydraulcylindrar. Arbetena utförda av Amsler Hiss AB. Radiatorkontroll, justering undercentral - Samtliga element kontrollerade i nov/dec Ny antennförstärkare - Byte utfördes pga åldersskäl samt i förberedande syfte inför avveckling av det analoga nätet
2017	● Byte av låssystem - Iloq-system
2010	● Nytt avlopp från gårdsbrunn - Omdraget avlopp genom källare
2006	● Totalrenovering av trapphus - Målning samtliga väggar o tak
2005	● Byte av värmecentral
2002	● Uppförande av balkonger - Endast vissa lgh (egen finansiering)
2000-2003	● Fönsterrenovering - samtliga fönster
1980-1982	● TOTALRENOVERING av hela fastigheten Omputsning av fasad Omläggning av tak

1980-1982 ● Nyinstallation hiss

Avtal med leverantörer

Ekonomisk förvaltning SBC

Övrig verksamhetsinformation

Föreningens boendeundersökning genomfördes för 18:e gången. Syfte är att ge styrelse vägledning i stort och smått avseende husets funktion, underhåll samt trivsel.

Lägst betyg var värme med 4,1 av 5. Höga betyg genomgående, totalbetyget för huset som helhet var 4,9.

Tabellen över historiskt underhåll beskriver de senaste fem åren i detalj, tidigare år endast större åtgärder i urval.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Ekonomi

2023 kom att präglas av höjda kostnader generellt liksom väsentligt höjda räntor. För att minska räntekostnaden gjordes en extra amortering i slutet av året.

Enligt styrelsens beslut justerades årsavgifterna 2023-01-01 med 5,00%.

Förändringar i avtal

Från januari 2024 byter föreningen ekonomisk förvaltare till Brf Ekonomen i Stockholm AB.

Övriga uppgifter

Under sommaren målades samtliga yttertak om.

Medlemsinformation

Antalet medlemmar vid räkenskapsårets början var 36 st. Tillkommande medlemmar under året var 5 och avgående medlemmar under året var 3. Vid räkenskapsårets slut fanns det 38 medlemmar i föreningen. Det har under året skett 2 överlåtelser.

Flerårsöversikt

Nyckeltal	2023	2022	2021	2020
Nettoomsättning	1 335 310	1 269 005	1 232 593	1 233 852
Resultat efter fin. poster	-39 098	126 167	126 408	141 260
Soliditet (%)	30	29	27	26
Yttre fond	778 176	562 308	346 440	173 220
Taxeringsvärde	71 956 000	71 956 000	57 740 000	57 740 000
Årsavgift per kvm upplåten med bostadsrätt	579	-	-	-
Årsavgifternas andel av totala rörelseintäkter (%)	90,9	-	-	-
Skuldsättning per kvm upplåten med bostadsrätt	1 867	2 005	2 058	2 111
Skuldsättning per kvm	1 698	1 824	1 872	1 920
Sparande per kvm	182	125	121	144
Elkostnad per kvm totalyta, kr	17	22	17	14
Värmekostnad per kvm totalyta, kr	118	108	124	101
Vattenkostnad per kvm totalyta, kr	13	11	13	11
Energikostnad per kvm	148	141	154	126
Genomsnittlig skuldränta (%)	2,34	1,11	-	-
Räntekänslighet	3,22	-	-	-

Soliditet (%) definieras som justerat eget kapital / totalt kapital

Sparande definieras som (årets resultat + avskrivningar + planerat underhåll) / totalyta

Energikostnad definieras som (kostnad för el + vatten + värme) / totalyta

Räntekänslighet visar hur många % årsavgiften behöver höjas för att bibehålla kassaflödet om den genomsnittliga skuldräntan ökar med 1 procentenhet

Upplysning om negativt resultat

Det negativa resultatet kan främst hänföras till målning av yttertaket vilken bokförts som planerat underhåll men som i budget var tänkt att skrivas av.

Förändringar i eget kapital

	2022-12-31	Disponering av föregående års resultat	Disponering av övriga poster	2023-12-31
Insatser	1 780 000	-	-	1 780 000
Upplåtelseavgifter	75 000	-	-	75 000
Fond, yttre underhåll	562 308	-	215 868	778 176
Balkongfond	76 405	-	3 520	79 925
Balanserat resultat	-709 811	126 167	-215 868	-799 512
Årets resultat	126 167	-126 167	-39 098	-39 098
Eget kapital	1 910 069	0	-39 098	1 874 490

Resultatdisposition

Till föreningsstämmans förfogande står följande medel:

Balanserat resultat före reservering till fond för yttre underhåll	-583 644
Årets resultat	-39 098
Reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgar	-215 868
Totalt	-838 610

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

Av fond för yttre underhåll ianspråktas	295 000
Balanseras i ny räkning	-543 610

Den ekonomiska ställningen i övrigt framgår av följande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med tillhörande noter.

Resultaträkning

1 januari - 31 december	Not	2023	2022
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	2	1 335 310	1 269 005
Övriga rörelseintäkter	3	5 854	413 680
Summa rörelseintäkter		1 341 164	1 682 685
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	4, 5, 6, 7, 8	-988 985	-1 214 211
Övriga externa kostnader	9	-157 438	-146 964
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-164 568	-163 440
Summa rörelsekostnader		-1 310 990	-1 524 615
RÖRELSERESULTAT		30 173	158 070
Finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		26 211	15 620
Räntekostnader och liknande resultatposter	10	-95 483	-47 523
Summa finansiella poster		-69 272	-31 903
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		-39 098	126 167
ÅRETS RESULTAT		-39 098	126 167

Balansräkning

Tillgångar	Not	2023-12-31	2022-12-31
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnad och mark	11, 18	4 807 989	4 959 981
Maskiner och inventarier	12	40 850	53 426
Summa materiella anläggningstillgångar		4 848 839	5 013 407
Finansiella anläggningstillgångar			
Långfristiga värdepappersinnehav	13	2 800	2 800
Summa finansiella anläggningstillgångar		2 800	2 800
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		4 851 639	5 016 207
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
Kortfristiga fordringar			
Kund- och avgiftsfordringar		0	11 434
Övriga fordringar	14	640 174	500 189
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	15	67 528	451 744
Summa kortfristiga fordringar		707 702	963 367
Kassa och bank			
Kassa och bank		588 734	512 998
Summa kassa och bank		588 734	512 998
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		1 296 436	1 476 365
SUMMA TILLGÅNGAR		6 148 075	6 492 572

Balansräkning

Eget kapital och skulder	Not	2023-12-31	2022-12-31
EGET KAPITAL			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		1 855 000	1 855 000
Fond för yttre underhåll		778 176	562 308
Balkongfond		79 925	76 405
Summa bundet eget kapital		2 713 101	2 493 713
Ansamlad förlust			
Balanserat resultat		-799 512	-709 811
Årets resultat		-39 098	126 167
Summa ansamlad förlust		-838 611	-583 644
SUMMA EGET KAPITAL		1 874 490	1 910 069
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	16, 18	1 357 500	2 246 200
Summa långfristiga skulder		1 357 500	2 246 200
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	16, 18	2 573 880	1 976 384
Leverantörsskulder		62 191	42 908
Skatteskulder		93 712	88 432
Övriga kortfristiga skulder		39 900	39 900
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	17	146 402	188 679
Summa kortfristiga skulder		2 916 085	2 336 303
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		6 148 075	6 492 572

Kassaflödesanalys

1 januari - 31 december	2023	2022
Likvida medel vid årets början	970 608	1 263 953
Resultat efter finansiella poster	-39 098	126 167
Justering av poster som inte ingår i kassaflödet		
Utrangering anläggningstillgång	0	474 415
Årets avskrivningar	164 568	-373 829
Bokslutsdispositioner	0	0
Nedskrivningar	0	0
Kassaflöde från löpande verksamhet	125 470	226 753
Kassaflöde från förändring i rörelsekapital		
Ökning (-), minskning (+) kortfristiga fordringar	384 914	-401 513
Ökning (+), minskning (-) kortfristiga skulder	-17 714	-11 540
Kassaflöde efter förändringar i rörelsekapital	492 670	-186 301
Investeringar		
Finansiella placeringar	0	0
Årets investeringar	0	0
Kassaflöde från investeringar	0	0
Finansieringsverksamhet		
Eget bundet kapital	3 520	4 160
Ökning (-) minskning (+), av långfristiga fordringar	0	0
Ökning (+) minskning (-), av långfristiga skulder	-291 204	-111 204
Kassaflöde från finansieringsverksamhet	-287 684	-107 044
ÅRETS KASSAFLÖDE	204 986	-293 345
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT	1 175 594	970 608

Noter

NOT 1, REDOVISNINGS- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER

Årsredovisningen för Brf Formblomman har upprättats enligt Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd 2012:1 (K3), årsredovisning och koncernredovisning och 2023:1, kompletterande upplysningar m.m. i bostadsrättsföreningars årsredovisning.

Redovisning av intäkter

Intäkter bokförs i den period de avser oavsett när betalning eller avisering skett.

I årsavgiften ingår kostnader för fondavsättningar.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. Byggnader och inventarier skrivs av linjärt över den bedömda ekonomiska livslängden. Avskrivningstiden grundar sig på bedömd ekonomisk livslängd av tillgången.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Byggnad	5-62 år
Maskiner och inventarier	5 år

Markvärdet är inte föremål för avskrivning. Bestående värdenedgång hanteras genom nedskrivning. Föreningens finansiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde. I de fall tillgången på balansdagen har ett lägre värde än anskaffningsvärdet sker nedskrivning till det lägre värdet.

Omsättningstillgångar

Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

Föreningens fond för yttre underhåll

Reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgar görs i årsbokslutet. Förslag till ianspråkstagande av fond för yttre underhåll för årets periodiska underhåll lämnas i resultatdispositionen.

Skatter och avgifter

Fastighetsavgiften för hyreshus är 1 589 kr per bostadslägenhet, dock blir avgiften högst 0,30 % av taxeringsvärdet för bostadshus med tillhörande tomtmark. Lokaler beskattas med 1,00 % av lokalernas taxeringsvärde.

Fastighetslån

Lån med en bindningstid på ett år eller mindre tas i årsredovisningen upp som kortfristiga skulder.

NOT 2, NETTOOMSÄTTNING

	2023	2022
Årsavgifter bostäder	1 216 056	1 158 144
Hysesintäkter lokaler	104 895	99 900
Hysesintäkter förråd	9 108	8 280
Pantsättningsavgift	2 625	2 657
Överlåtelseavgift	2 626	0
Öres- och kronutjämnning	-1	24
Summa	1 335 310	1 269 005

NOT 3, ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER

	2023	2022
Elstöd	7 062	0
Övriga intäkter	-1 208	1 208
Försäkringsersättning	0	412 472
Summa	5 854	413 680

NOT 4, FASTIGHETSSKÖTSEL

	2023	2022
Fastighetsskötsel gård utöver avtal	13 750	0
Städning enligt avtal	26 352	25 838
Hissbesiktning	2 771	2 448
Obligatorisk ventilationskontroll (OVK)	0	13 438
Brandskydd	0	18 043
Gårdkostnader	7 355	4 597
Gemensamma utrymmen	944	0
Serviceavtal	0	1 436
Förbrukningsmaterial	4 867	3 183
Summa	56 039	68 983

NOT 5, REPARATIONER

	2023	2022
Trapphus/port/entr	1 005	0
Dörrar och lås/porttele	3 496	1 503
VVS	60 606	65 181
Fönster	3 795	0
Vattenskada	0	528 812
Summa	68 902	595 496

NOT 6, PLANERADE UNDERHÅLL

	2023	2022
Ventilation	31 250	0
Tak	263 750	0
Summa	295 000	0

NOT 7, TAXEBUNDNA KOSTNADER

	2023	2022
El	39 445	50 310
Uppvärmning	274 082	249 866
Vatten	29 078	26 250
Sophämtning/renhållning	55 080	62 115
Summa	397 685	388 541

NOT 8, ÖVRIGA DRIFTSKOSTNADER

	2023	2022
Fastighetsförsäkringar	67 115	59 682
Kabel-TV	13 636	12 581
Bredband	42 912	42 912
Fastighetsskatt	47 696	46 016
Summa	171 359	161 191

NOT 9, ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER

	2023	2022
Kreditupplysning	1 645	938
Revisionsarvoden extern revisor	31 250	17 500
Styrelseomkostnader	32 338	29 049
Fritids och trivselkostnader	6 320	5 308
Föreningskostnader	2 804	2 043
Förvaltningsarvode enl avtal	68 582	66 666
Överlåtelsekostnad	3 676	0
Pantsättningskostnad	3 940	0
Administration	1 225	5 992
Konsultkostnader	0	13 879
Tidningar och facklitteratur	689	689
Bostadsrätterna Sverige	4 970	4 900
Summa	157 438	146 964

NOT 10, RÄNTEKOSTNADER OCH LIKNANDE RESULTATPOSTER

	2023	2022
Räntekostnader fastighetslån	95 483	47 523
Summa	95 483	47 523

NOT 11, BYGGNAD OCH MARK

	2023-12-31	2022-12-31
Akkumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	12 859 693	12 859 693
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	12 859 693	12 859 693
Akkumulerad avskrivning		
Ingående	-7 899 712	-7 747 752
Årets avskrivning	-151 992	-151 960
Utgående ackumulerad avskrivning	-8 051 704	-7 899 712
UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN	4 807 989	4 959 981
<i>I utgående restvärde ingår mark med</i>	<i>1 305 000</i>	<i>1 305 000</i>
Taxeringsvärde		
Taxeringsvärde byggnad	30 654 000	30 654 000
Taxeringsvärde mark	41 302 000	41 302 000
Summa	71 956 000	71 956 000

NOT 12, MASKINER OCH INVENTARIER

	2023-12-31	2022-12-31
Akkumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	85 242	559 657
Inköp	0	-474 415
Utgående anskaffningsvärde	85 242	85 242
Akkumulerad avskrivning		
Ingående	-31 816	-557 605
Avskrivningar	-12 576	525 789
Utgående avskrivning	-44 392	-31 816
UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN	40 850	53 426

NOT 13, LÅNGFRISTIGA VÄRDEPAPPERSINNEHAV

	2023-12-31	2022-12-31
Insats Bostadsrätterna	2 800	2 800
Summa	2 800	2 800

NOT 14, ÖVRIGA FORDRINGAR

	2023-12-31	2022-12-31
Skattekonto	53 314	42 579
Klientmedel	0	201 955
Transaktionskonto	146 882	0
Borgo räntekonto	439 979	255 656
Summa	640 174	500 189

NOT 15, FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER

	2023-12-31	2022-12-31
Förutbetalda kostnader	16 220	15 698
Förutbet försäkr premier	23 388	20 338
Förutbet kabel-TV	3 582	3 236
Förutbet bredband	10 056	0
Upplupna intäkter	0	412 472
Upplupna ränteintäkter	14 282	0
Summa	67 528	451 744

NOT 16, SKULDER TILL KREDITINSTITUT

	Villkors- ändringsdag	Räntesats 2023-12-31	Skuld 2023-12-31	Skuld 2022-12-31
Handelsbanken	2024-06-01	1,19 %	852 500	907 500
Handelsbanken	2025-03-01	1,07 %	1 393 700	1 429 900
Handelsbanken	2024-03-01	4,85 %	1 685 180	1 885 184
Summa			3 931 380	4 222 584
Varav kortfristig del			2 573 880	1 976 384

Om fem år beräknas skulden till kreditinstitut uppgå till 3 375 360 kr.

Enligt föreningens redovisningsprinciper, som anges i not 1, ska de delar av lånen som har slutbetalningsdag inom ett år redovisas som kortfristiga tillsammans med den amortering som planeras att ske under nästa räkenskapsår.

NOT 17, UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER

	2023-12-31	2022-12-31
Uppl kostnad Stödning entrepr	2 229	2 185
Uppl kostnad Värme	42 954	38 806
Uppl kostnad Extern revisor	12 825	12 825
Uppl kostn räntor	8 547	3 717
Uppl kostnad Sophämtning	4 111	3 849
Förutbet hyror/avgifter	0	127 297
Förskott momspliktigt	75 736	0
Summa	146 402	188 679

NOT 18, STÄLLDA SÄKERHETER

	2023-12-31	2022-12-31
Fastighetsinteckning	8 905 000	8 905 000

NOT 19, VÄSENTLIGA HÄNDELSER EFTER VERKSAMHETSÅRET

Styrelsen beslutade 2023-10-29 om höjning av månadsavgifterna med 8%.

Underskrifter

Denna årsredovisning är elektroniskt signerad den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

Solna

Gunilla Enebro Lindberg
Styrelseledamot

Lars Nordenstam
Styrelseledamot

Lena Ghada Hadad
Styrelseledamot

Mats Jarmer
Ordförande

Rickard Jorvén
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

KPMG AB
Katrine Elbra
Godkänd revisor



Document history

COMPLETED BY ALL:

05.03.2024 21:56

SENT BY OWNER:

Anna Edholm • 05.03.2024 14:11

DOCUMENT ID:

S1XoZ5q4aT

ENVELOPE ID:

SycZ5cNa6-S1XoZ5q4aT

DOCUMENT NAME:

Brf Formblomman, 716417-4034 - Årsredovisning 2023.pdf
19 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. LARS NORDENSTAM lars.nordenstam@hotmail.com	Signed Authenticated	05.03.2024 14:16 05.03.2024 14:14	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1952/02/25) IP: 46.39.111.180
2. Rickard Jorvén richard.jorven@icloud.com	Signed Authenticated	05.03.2024 14:26 05.03.2024 14:20	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1969/07/04) IP: 94.191.153.116
3. MATS JARMER mats@jarmar.se	Signed Authenticated	05.03.2024 15:53 05.03.2024 15:50	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1955/05/19) IP: 46.39.111.81
4. Gunilla Lindberg gunilla@enebro.se	Signed Authenticated	05.03.2024 18:02 05.03.2024 18:00	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1954/10/03) IP: 46.39.111.4
5. Lena Ghada Hadad lena.hadad@hotmail.com	Signed Authenticated	05.03.2024 21:03 05.03.2024 21:02	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1974/11/22) IP: 46.39.111.10
6. KATRINE ELBRA katrine.elbra@kpmg.se	Signed Authenticated	05.03.2024 21:56 05.03.2024 21:41	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1963/12/16) IP: 194.103.157.83

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed